

建設業経理検定 住所・氏名変更届

フリガナ		
氏名	(姓)	(名)

生 年 月 日	明治 大正 昭和 平成	年	月	日
------------------	----------------------	---	---	---

※氏名変更がある場合は、変更前の氏名を記入

取得級	合格番号
1. 1級	—
2. 財務諸表	—
3. 財務分析	—
4. 原価計算	—
5. 2級	—
6. 3級	—
7. 4級	—

取得級は該当の数字に○を付けてください。
合格番号はわかる場合記入してください。

連絡先電話番号 (日中一番連絡のつく 番号をひとつ)	自宅 携帯 勤務先	—	—
----------------------------------	-----------------	---	---

勤務先名:

--

変更内容

① 新住所

〒	□	□	□	—	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---

② 新氏名

フリガナ		
氏名	(姓)	(名)

氏名変更の場合は、「戸籍抄本」の原本
(変更前と後の氏名が確認できる戸籍抄本)
が必要となります。

- 住所変更のみの場合は、住民票等の提出は不要ですので、FAXでも受け付けます。
- 氏名変更がある場合は、「戸籍抄本(原本)」が必要となりますので、郵送で届け出てください。
- 新しい氏名で「合格証明書」が必要な場合は、「合格証明書発行申請書」をご使用ください。

送付先 〒105-0001
東京都港区虎ノ門4-2-12
(一財)建設業振興基金 経理試験課
TEL 03-5473-4581 FAX 03-5473-1593